

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания членов
Садоводческого некоммерческого
СНТ № 4 «Авиатор»

протокол № 1 от "22" мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ членов СНТ № 4 "Авиатор"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании членов СНТ №4 «Авиатор» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №217-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Садоводческого некоммерческого СНТ №4 «Авиатор» (далее – СНТ) и .

1.2. Настоящее Положение определяет права, обязанности и порядок действий органов управления Садоводческого некоммерческого СНТ №4 «Авиатор» (далее – СНТ) в процессе подготовки и проведения Общих собраний членов СНТ и предназначено для обеспечения организованного, демократичного обсуждения и правильного решения проблем социально – хозяйственной, организационно – управленческой и иной деятельности СНТ.

1.3. Установленный настоящим Положением порядок организации и проведения Общих собраний СНТ распространяется также на лиц, указанных в части 1 статьи 5 Федерального закона №217-ФЗ, включенные в реестр членов СНТ (ст.15 Федерального закона №217-ФЗ), которые могут принимать участие в Общем собрании товарищества, при рассмотрении ряда установленных законом вопросов.

1.4. Вопросы, связанные с созывом, подготовкой и проведением Общего собрания членов СНТ, не урегулированные нормами Устава и настоящего Положения, разрешаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, исходя из необходимости обеспечения прав и интересов членов СНТ.

II. Полномочия Общего собрания

2.1. Общее собрание является высшим органом управления СНТ. Ему подотчетны и подконтрольны все другие органы управления и органы контроля СНТ.

2.2. Общему собранию в соответствии с его исключительной компетенцией принадлежит право рассмотрения и принятия решений по всем вопросам социально-

хозяйственной и иной деятельности СНТ, указанным в ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ и гл.9 Устава СНТ.

Кроме того, Общее собрание вправе рассматривать любые вопросы деятельности СНТ и принимать по ним решения.

2.3. Общее собрание вправе отменять решения Правления СНТ, Председателя Правления, Ревизионной комиссии и иных комиссий общественного контроля, если признает их противоречащими действующему законодательству Российской Федерации, Уставу СНТ и нарушающими права и законные интересы СНТ и его членов.

2.4. Общее собрание вправе пересмотреть свое собственное решение, отменить или изменить его в случае, если признает его противоречащим действующему законодательству, Уставу СНТ и нарушающим законные права его членов.

2.5. Решения Общего собрания являются обязательными для исполнения органами управления и органы контроля СНТ и членами СНТ.

III. Компетенция Общего собрания

3.1. Компетенция Общего собрания определяется действующим законодательством, Федеральным законом № 217 – ФЗ и Уставом СНТ. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, никем, даже самим собранием, не могут быть переданы на рассмотрение Правления СНТ.

3.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) изменение Устава товарищества;
- 2) избрание органов товарищества (членов Правления товарищества, председателя товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов Правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые или гражданско-правовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества;
- 7) прием граждан в члены СНТ, исключение граждан из числа членов СНТ, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены СНТ;
- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

9) одобрение проекта организации и застройки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства или огородничества;

10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых или огородных земельных участков между членами товарищества, с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

12) утверждение размера оплаты труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом (согласно штатного расписания);

13) принятие решений о премировании и размерах премирования членов Правления товарищества, иных членов товарищества, а также лиц, работающих в товариществе по трудовому договору, своим личным участием обеспечивших дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества в пользу товарищества, предотвращение аварии и материального ущерба, своей активной работой обеспечивших решение социально-хозяйственных проблем;

14) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;

15) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;

16) утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и Правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

17) рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов Правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

18) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;

19) утверждение отчетов Правления товарищества, отчетов председателя товарищества;

20) определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;

21) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества;

22) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;

23) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;

24) принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

3.3. По вопросам, указанным в подпунктах 1-6, 10, 13, 18, 22-24 пункта 3.2 настоящего Положения, решения Общего собрания принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов СНТ.

3.4. По вопросам, указанным в подпунктах 4-6, 22 и 23 пункта 3.2 настоящего Положения, решения общего собрания членов СНТ принимаются с учетом результатов голосования всех лиц, внесённых в реестр членов СНТ.

3.5. По иным вопросам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, решения Общего собрания принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов СНТ.

3.6. Все члены СНТ, а также лица, внесённые в реестр членов СНТ, имеют равное право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений, в порядке, установленном настоящим Положением. Каждый член СНТ (участник собрания) имеет на Общем собрании товарищества один голос.

3.7. Члены СНТ и иные лица, чьи интересы затрагивает решение Общего собрания, вправе оспорить это решение в судебном порядке.

IV. Формы и виды Общих собраний. Инициация внеочередного собрания.

4.1. Общее собрание членов СНТ правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% членов СНТ (их представителей).

4.2. Член СНТ, а также в установленных Законом № 217-ФЗ случаях собственник земельного участка вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной в установленном порядке.

4.3. Председательствующим на Общем собрании является председатель СНТ, если иное решение не принято этим собранием.

4.4. В случаях, определенных Правлением СНТ, решение Общего собрания может быть принято в форме очного, очно-заочного или заочного голосования.

4.5. По вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 13, 18, 22 - 24 пункта 3.2 настоящего Положения, проведение заочного голосования не допускается.

При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем проведения заочного голосования по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Положения, независимо от наличия в Уставе СНТ порядка заочного голосования.

4.6. В случае, если при проведении Общего собрания по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 13, 18, 22 - 24 пункта 3.2 настоящего Положения, такое Общее собрание не имело указанного в пункте 4.7. настоящего Положения кворума, в дальнейшем решение такого Общего собрания по тем же вопросам повестки такого Общего собрания может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

4.7. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений Общим собранием определяются совокупностью:

а) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания;

б) результатов голосования членов СНТ, направивших до проведения Общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания в Правление СНТ.

4.8. Принятие решения Общего собрания путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов СНТ, направивших до дня проведения такого Общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания в Правление СНТ.

4.9. В зависимости от причин, послуживших основанием для созыва Общего собрания, оно может быть очередными и внеочередными.

Очередное Общее собрание созывается Правлением СНТ по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

Внеочередное Общее собрание проводится по требованию Правления СНТ, ревизионной комиссии (ревизора), членов СНТ в количестве более чем одна пятая его членов, а также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории СНТ.

4.10. Требование о созыве внеочередного Общего собрания вручается лично председателю СНТ, либо подается в Правление СНТ в письменном виде. Оно должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного Общего собрания, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

Письменное требование о созыве внеочередного Общего собрания пишется в произвольной форме и в обязательном порядке должно содержать:

- данные об инициаторах проведения внеочередного Общего собрания и иные основания, удостоверяющие права инициаторов на требование проведения внеочередного Общего собрания;
- обоснование необходимости проведения внеочередного общего собрания товарищества;
- форму проведения внеочередного Общего собрания;
- другие требования инициаторов, непосредственно связанные с проведением внеочередного Общего собрания;
- повестку дня внеочередного Общего собрания с формулировками вопросов и проектов решений;
- дополнительно по вопросам, не являющимся исключительной компетенцией Общего собрания привести документы, обосновывающие невозможность решения данного вопроса в рабочем порядке, без созыва Общего собрания;
- дату подачи Требования в Правление СНТ.

Требование подписывается лично инициаторами проведения внеочередного Общего собрания товарищества.

Если требование проведения внеочередного Общего собрания направлено почтовым отправлением, датой предъявления такого требования является дата, указанная на оттиске календарного штемпеля, подтверждающего дату отправки почтового отправления.

4.11. Правление СНТ обязано в течение 30 дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания СНТ или об отказе в его проведении. Решение Правления СНТ в письменной форме доводится до лиц, заявивших требование (предложение) в течение 7 (семи) дней с момента принятия Правлением решения.

4.12. Правление СНТ вправе отказать в проведении внеочередного Общего собрания по одному или нескольким из следующих оснований:

а) не соблюден установленный Уставом СНТ и настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания.;

б) если инициаторами предложения о созыве внеочередного Общего собрания являются лица, не являющиеся членами СНТ или имеющие непогашенные обязательства перед СНТ;

в) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к вопросам деятельности СНТ (к компетенции Общего собрания);

г) если формулировки решений, предлагаемых на голосование, могут привести к нарушению законодательства Российской Федерации или требований Устава СНТ.

4.13. В случае принятия Правлением СНТ решения о проведении внеочередного Общего собрания указанное общее собрание должно быть проведено не позднее чем через 30 дней со дня поступления предложения или требования о его проведении.

4.14. В случае нарушения Правлением СНТ срока и порядка проведения внеочередного Общего собрания инициаторы требующие проведения внеочередного общего собрания, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного Общего собрания при условии соблюдения положений частей 13 - 18 статьи 17 Закона № 217-ФЗ.

V. Подготовка Общего собрания

5.1. На заседании Правления СНТ, инициирующем созыв Общего собрания, Правление большинством голосов включает в Повестку дня актуальные вопросы, решение которых относится к компетенции Общего собрания, и выбирает соответствующую форму проведения Общего собрания.

5.2. Общее собрание членов СНТ созывается Правлением по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Если в повестку собрания включены вопросы выборов нового состава Правления и его Председателя, Ревизионной и иных комиссий общественного контроля, то такое Общее собрание называется отчетно – выборным собранием.

5.3. В повестку дня отчетно-выборного собрания членов СНТ в обязательном порядке включаются следующие вопросы: отчет о деятельности Правления за отчетный период; отчет ревизионной комиссии; отчет об исполнении приходно-расходной сметы СНТ; утверждение приходно-расходной сметы на очередной период; избрание Правления и Ревизионной комиссии.

5.4. Вся организационно – техническая и информационная подготовка Общих собраний возлагается на Правление СНТ. К подготовке Общих собраний Правление вправе привлекать членов СНТ.

5.5. Все вопросы организационно – технического и информационного характера, связанные с подготовкой Общего собрания, обсуждаются на 1 – 2 заседаниях Правления СНТ, предшествующих Общему собранию.

5.6. Порядок включения вопросов в повестку дня Общего собрания следующий: вопросы для рассмотрения на Общем собрании вносятся в Правление СНТ, которое на своем заседании формирует повестку дня очередного общего собрания, утверждает докладчиков по основным вопросам и ответственных за подготовку проектов решений.

5.7. На заседании Правления, инициирующим созыв Общего собрания, Правление большинством голосов может включить в повестку дня иные актуальные вопросы, решение которых относится к компетенции Общего собрания, а также выбрать соответствующую форму проведения Общего собрания.

5.8. Члены СНТ вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания дополнительных вопросов. Такие предложения должны быть изложены в письменной форме и направлены в Правление заказным письмом с уведомлением о вручении или вручены лично Председателю Правления, под подпись. Предложение о включении в Повестку дня дополнительных вопросов должно быть получено Правлением не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания.

5.9. Предложение о включении в Повестку дня дополнительного (ых) вопроса (ов) в обязательном порядке должно содержать:

- а) четкую и однозначно трактуемую формулировку каждого предлагаемого вопроса;
- б) формулировку проекта решения по каждому предлагаемому вопросу;
- в) Фамилию, имя, отчество члена СНТ, внесшего предложение, № сада и участка.

5.10. Правление обязано рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания членов СНТ или об отказе во включении в указанную повестку не позднее 5 (пяти) дней после окончания срока подачи предложений.

5.11. Решение об отказе во включении вопроса в повестку дня Общего собрания может быть принято Правлением в следующих случаях:

- не соблюден срок подачи предложения, установленный Уставом СНТ и настоящим Положением;
- лицо, внесшее предложения, не является на дату внесения предложения членом СНТ;
- утверждение Общим собранием внесенного предложения приведет к нарушению законодательства и/или Устава Товарищества;
- лицо, внесшее предложение, имеет непогашенную задолженность перед СНТ;

5.12. Мотивированное решение Правления об отказе во включении вопроса в повестку дня годового Общего собрания направляется членам СНТ, внесшим вопрос, не позднее 5 дней с момента его принятия Правлением.

5.13. Решение Правления об отказе во включении вопроса в повестку дня Общего собрания может быть обжаловано заявителем в суд.

5.14. Общее собрание членов СНТ вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным участникам Товарищества в уведомлении о проведении Общего собрания.

5.15. Проекты решений Общих собраний по основным вопросам повестки дня готовят инициаторы внесения их для рассмотрения на Общем собрании, члены

Правления, отвечающие за соответствующие участки работы. Проекты решений должны быть подготовлены не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Общего собрания.

5.16. Отчеты Правления Товарищества и Ревизионной комиссии готовятся в письменной форме и предварительно обсуждаются на заседаниях Правления и Ревизионной комиссии Товарищества.

5.17. Подготовленный Правлением отчет об исполнении приходно – расходной сметы Товарищества за истекший год, проект сметы на следующий год, проекты документов и иные материалы, вынесенные на утверждение Общего собрания, не менее чем за семь дней до даты проведения Общего собрания вывешиваются на информационных щитах, в помещении правления для предварительного ознакомления членов СНТ. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящим пунктом, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на Общем собрании членов не допускается.

VI. Порядок созыва Общего собрания

6.1. Обязанность по созыву Общего собрания возлагается на Правление СНТ.

6.2. Уведомление членов СНТ о созыве Общего собрания осуществляется Правлением не позднее чем за две недели до дня его проведения в следующих формах:

- путем размещения объявления на информационных щитах на территории СНТ;
- по телефону;
- направляется членам СНТ по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения).

6.3. В уведомлении о проведении Общего собрания членов СНТ должны быть указаны дата, время, форма и место проведения Общего собрания, перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании (повестка дня).

6.4. В уведомлении о проведении Общего собрания членов СНТ при необходимости дается информация о месте и порядке ознакомления с документами, выносимыми на утверждение Общим собранием, в порядке установленном в п 5.17. настоящего Положения. Срок окончания приема предложений о включении в Повестку дня дополнительных вопросов.

6.5. Включение в указанный перечень (в повестку дня) дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

6.6. Для членов СНТ, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории СНТ, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения Общего собрания.

VII. Организация и порядок проведения общего собрания

7.1. Для членов СНТ участие в Общих собраниях является обязанностью, предусмотренной Федеральным законом и Уставом СНТ. В Общем собрании обязаны также участвовать кандидаты в члены СНТ, подавшие заявления о вступлении в СНТ.

7.2. Передача прав (полномочий) представителю лица, имеющего право на участие в Общем собрании, осуществляется путем выдачи письменного уполномочия —

доверенности, заверенной в установленном законом порядке. Член СНТ вправе направить для участия в Общем собрании не более одного представителя.

7.3. Правление формирует список членов СНТ или представителей, полномочия которого оформлены доверенностью, заверенной в установленном законом порядке, имеющих право на участие в Общем собрании. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, составляется на основании данных из Реестра садоводов СНТ.

7.4. Правление СНТ обеспечивает регистрацию прибывших на Общее собрание членов СНТ (или представителя, полномочия которого оформлены доверенностью, заверенной в установленном законом порядке) путем отметки каждого участника собрания и проставления им в списке участников собрания личной подписи. Регистрацию осуществляют лица, назначенные Правлением СНТ. Начало регистрации осуществляется не менее чем за 30 минут до начала собрания. Регистрация представителей членов СНТ осуществляется только при наличии у них доверенности на право участия в Общем собрании. В случае, если к моменту начала Общего собрания кворума нет, то регистрация может быть продлена, но не более чем на 30 минут, после чего, при отсутствии кворума, Председатель Правления переносит собрание на срок не более 30 календарных дней.

7.5. Открывает Общее собрание Председатель Правления СНТ. Он докладывает собравшимся о наличии кворума и руководит избранием рабочих органов Общего собрания – Председателя собрания, секретаря и счетной комиссии.

7.6. Председатель Общего собрания избирается из членов СНТ. Избрание производится открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

Наряду с Председателем собрания избирается секретарь для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь составляют рабочий президиум Общего собрания членов Товарищества.

7.7. Председатель собрания начинает руководство работой Общего собрания с утверждения повестки дня и регламента собрания.

7.8. Вмешательство Председателя Правления и членов Правления СНТ в действия Председателя собрания при проведении Общего собрания не допускается. Председатель Правления, члены Правления СНТ, обязаны оказывать помощь Председателю собрания при её необходимости.

7.9. Кворум Общего собрания определяется на момент окончания регистрации прибывших на собрание членов СНТ.

7.10. Председатель Правления СНТ не вправе открывать Общее собрание, если отсутствует необходимый кворум. В этом случае прибывшие на собрание члены СНТ принимают решение о переносе собрания, с принятием решения о дате проведения Общего собрания или созыве собрания в заочной форме.

VIII. Порядок обсуждения вопросов на собрании

8.1. Повестка для Общего собрания, предложенная Правлением, объявленная в уведомлении о созыве собрания и оглашенная Председателем собрания, принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании, кроме вопросов, принятие решения по которым в соответствии с Уставом осуществляется квалифицированным большинством. Не указанные в уведомлении вопросы,

предлагаемые для включения в повестку дня, могут включаться в нее, если за их включения проголосует более 50% участников Общего собрания.

8.2. При определении регламента работы Общего собрания время для доклада отводится, как правило, в пределах 20 – 25 минут, для информации (сообщения) по вопросу – до 10 минут, на выступления по обсуждаемым вопросам – до 5 минут, на повторные выступления – до 2 минут, на справки и вопросы к докладчикам – не более 1 минуты. После 1.5 – 2 часов работы собрания может объявляться 10 – 15 – минутный перерыв.

8.3. В случае необходимости принятия в члены Товарищества новых садоводов этот вопрос рассматривается на Общих собраниях первым, чтобы вступившие сразу могли воспользоваться правом активного участия в работе собрания.

8.4. В процессе обсуждения вопросов повестки дня Общего собрания, его участники вправе:

- задавать докладчикам вопросы и требовать от них пояснений дополнительной аргументации и мотивировки выдвинутых предложений;
- вносить предложения об изменении решений по обсуждаемым вопросам или их доработке;
- предложить отложить обсуждение вопроса из-за недостаточной его подготовленности;
- предложить принять решение о назначении специальной комиссии для более глубокого изучения либо расследования острого вопроса.

8.5. Участники Общего собрания не вправе:

- перебивать докладчика и других выступающих репликами, несвоевременной постановкой вопросов и иными способами;
- мешать организационному ходу собрания; - вмешиваться в работу счетной комиссии.

8.6. Председатель Общего собрания обязан обеспечить:

- строгое соблюдение установленного регламента собрания, процедуры рассмотрения вопросов повестки дня и принятия решений;
- учет всех критических замечаний и предложений, выступающих на данном собрании, путем внесения их в протокол;
- поддержание дисциплины и организованности среди участников собрания.

Для этого Председатель вправе:

- предупреждать докладчиков и иных выступающих об использовании лимита времени, предоставленного им для выступлений, и в порядке исключения по их просьбе путем проведения голосования решать вопрос о предоставлении им дополнительного времени;
- делать замечания и предупреждения нарушителям дисциплины и порядка ведения собрания, а в случаях продолжения нарушителями преднамеренных провокационных действий, создающих угрозу срыва Общего собрания, решать вопрос об удалении их с собрания на основании проведения соответствующего голосования.

IX. Порядок принятия решений

9.1. При принятии Общим собранием решений члены Товарищества голосуют путем поднятия руки, а представители членов СНТ – путем поднятия выданных им доверенностей.

9.2. Решения по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания, принимаются в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 217 – ФЗ и Устава СНТ.

9.3. Все решения Общих собраний, как правило, принимаются открытым голосованием.

9.4. Принятия решений Общих собраний о приеме в члены Товарищества и об исключении из его членов, об избрании членов Правления, членов контрольных органов Товарищества осуществляется отдельно по каждой кандидатуре. Голосование списком при принятии таких решений не допускается.

9.5. Решения Общего собрания оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена СНТ либо каждого представителя члена товарищества, принявших участие в общем собрании членов товарищества.

9.6. Решения Общего собрания являются обязательными для исполнения органами товарищества, членами СНТ.

Х. Проведение Общего собрания членов СНТ в форме заочного голосования

10.1 Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). В этом случае инициатор Общего собрания осуществляет сбор решений членов СНТ по вопросам Повестки дня в ходе личных встреч с членами Товарищества или в ходе собраний групп членов Товарищества.

10.2 Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания проводимого опросным путем, осуществляется с использованием бюллетеней для голосования.

10.3 Решение Общего собрания участников по вопросам утверждения приходно-расходной сметы (бюджета) СНТ, отчета Правления и отчета Ревизионной комиссии не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

10.4 Решение члена СНТ может быть передано Правлению также посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10.5 При проведении Общего собрания в заочной форме должны быть соблюдены предусмотренные настоящим Регламентом порядок уведомления членов СНТ о проведении Общего собрания, его Повестке дня, документах, выносимых на утверждение, кандидатурах, выдвинутых в выборные органы СНТ и пр, согласно ст. 6 настоящего Регламента. В уведомлении дополнительно должен быть указан конкретный срок окончания процедуры заочного голосования.

10.6. С момента уведомления о проведении Общего собрания в заочной форме до даты начала приема решений допускается досрочное голосование, если инициатор собрания не примет решения об ином.

10.7. При проведении Общего собрания в заочной форме инициатор собрания назначает Председателя собрания, секретаря собрания и лиц, ответственных за сбор голосов по территориальным участкам. Инициатор собрания определяет состав Счетной

комиссии или поручает исполнение ее функций Председателю и секретарю Общего собрания.

10.8. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования.

10.9. Бюллетени для голосования приобщаются к соответствующему протоколу Общего собрания участников и подлежат хранению в архиве Товарищества.

10.10. Не учитываются при подсчете голоса и признается недействительной запись в бюллетене:

- в случае наличия исправлений в реквизитах бюллетеней;
- в случае если в бюллетене для голосования оставлен более, чем один вариант голосования;
- в случае, если в записи не оставлено ни одного варианта голосования;
- в случае, если в записи зачеркнуты все варианты голосования;
- в случае отсутствия в записи реквизитов или подписи члена Товарищества.

10.11 Не учитываются при подсчете все записи и признается недействительным в целом бюллетень, сданный в Счетную комиссию после времени окончания приема бюллетеней.

XI. Ведение и оформление протоколов Общих собраний

11.1. Ведение протоколов Общих собраний осуществляет секретарь собрания.

11.2. Протокол Общего собрания ведется в произвольной форме, однако в нем в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:

- место и дата проведения собрания и его форма;
- общая численность членов Товарищества и число участников собрания;
- фамилия и инициалы Председателя и секретаря собрания;
- повестка дня собрания;
- докладчики и основные положения их докладов;
- выступившие на собрании при обсуждении отчетов и содержания их критических замечаний и позитивных предложений;
- решения, принятые Общим собранием, и итоги голосования по каждому вопросу (количество голосов, поданных «за» и «против», а также число тех, кто «воздержался»);
- другие сведения, которые в соответствии с решениями общего собрания подлежат отражению в протоколе.

К протоколу Общего собрания должны прилагаться тексты либо тезисы отчетов и сообщений по основным вопросам повестки дня: отчет Правления, отчет Ревизионной комиссии, приходно – расходная смета, списки принятых в члены Товарищества и другие документы, послужившие основаниями для принятия соответствующих решений.

Некоторые приложения могут хранить отдельно от протокола собрания, но с обязательным указанием в протоколе о месте их хранения.

11.3. Протокол общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества и заверяется оттиском печати.

Нотариальное удостоверение принятия решения Общего собрания не требуется, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

ХII. Доведение решений Общих собраний до членов Товарищества

12.1. Копии протоколов Общих собраний, заверенные выписки из них предоставляются для ознакомления членам СНТ (по их требованию), а также могут направляться в администрацию района, на территории которого находится СНТ, судебным и правоохранительным органам по их письменным мотивированным запросам.

12.2. Решения Общих собраний доводятся до членов СНТ в течение 7 дней после даты их принятия в порядке, установленном Уставом.

12.3. Решения Общих собраний, принятые в отношении конкретных членов СНТ, в случае, если последние заинтересованы в получении этих решений на руки, выдаются им не позднее 15 календарных дней, в виде выписок из протокола, подписанных Председателем собрания и заверенных печатью СНТ, либо в виде справок, подписанных Председателем Правления СНТ и скрепленных печатью.

ХIII. Контроль за выполнением решений Общих собраний

13.1. Обязанность по контролированию выполнения решений Общих собраний возлагается на Правление СНТ и персонально – на Председателя Правления.

13.2. Председатель Правления Товарищества обязан в установленные для реализации решений Общих собраний сроки выносить на рассмотрение Правления ход выполнения решений.

Председатель Правления СНТ обязан владеть информацией о ходе и результатах выполнения, либо причинах срыва выполнения решений Общих собраний, об угрозе срыва сроков их выполнения или низком качестве производимых в соответствии с этими решениями работ и принимать срочные меры к обеспечению обязательного и качественного выполнения этих решений.

13.3. За невыполнение решений Общего собрания, приведших к причинению убытков СНТ и его членам, Председатель Правления и члены Правления, виновные в этом, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством РФ.
